



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ na služební místo č. 270989 – odborný/vrchní referent v Oddělení vyměřovacím II

Č. j.: 59087/23/7427-20290-609959

Ředitel Finančního úřadu pro Královéhradecký kraj, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo č. **270989 – odborný/vrchní referent v Oddělení vyměřovacím II**, v Odboru vyměřovacím, Sekce Územní pracoviště v Rychnově nad Kněžnou Finančního úřadu pro Královéhradecký kraj v oboru služby:

02. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry

s místem výkonu služby **Rychnov nad Kněžnou**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu **neurčitou**.

Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. listopad 2023**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do **9. platové třídy**.

Týdenní služební doba činí **40 hodin**.

Služba zahrnuje zejména následující činnosti:

- Zajišťuje agendy fází daňového řízení nebo správy více druhů daní, poplatků nebo jiných obdobných peněžitých plnění v rozsahu své působnosti.
- Provádí potřebné procesní úkony podle daňového řádu, správního řádu a jiných souvisejících právních předpisů. Vydává rozhodnutí v daňovém a správním řízení.
- Zajišťuje správu více druhů daní u přidělených daňových subjektů, tj. zpracovává daňová tvrzení, stanovuje správnou výši daňových povinností, provádí potřebná šetření.

Platové podmínky a podmínky výkonu služby

Platové podmínky¹⁾:

- platový tarif v rozmezí **od 21 710 Kč do 31 820 Kč** podle délky započitatelné praxe a míry jejího zápočtu dle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb.,
- osobní příplatek **od 1 591 Kč do 4 773 Kč²⁾**,

¹⁾ *Jednotlivé výše složek platu nepředstavují veřejný příslib.*

²⁾ *Osobní příplatek je nenárokovou složkou platu, kterou lze ocenit znalosti, dovednosti a výkonnost státního zaměstnance, a jeho výše závisí na výsledku služebního hodnocení. Zveřejněné rozpětí odpovídá průměrné výši osobního příplatku při dosahování dobrých výsledků ve služebním hodnocení ve služebních úřadech v ČR. Státnímu zaměstnanci lze nicméně ve smyslu § 6 nařízení vlády č. 36/2019 Sb. přiznat osobní příplatek v rozmezí od 0 Kč až do částky odpovídající 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je jeho služební místo zařazeno, a u tzv. vynikajících, všeobecně uznávaných odborníků až do částky odpovídající 100 %.*

- zvláštní příplatek ve výši **2 150 Kč** podle § 6 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., a služebního předpisu GR č. 2/2017,
- možnost výkonnostních a cílových odměn.

Podmínky výkonu služby:

- pružná služební doba,
- 25 dní dovolené,
- 5 dní indispozičního volna,
- 1 den placeného služebního volna k zařazení osobních záležitostí,
- až 5 dnů služebního volna k individuálním studijním účelům,
- příspěvek na stravování,
- čerpání individuálních příspěvků z FKSP (například na penzijní připojištění, resp. doplňkové penzijní spoření, stravování nebo prostřednictvím systému caterie),
- rekreace ve vlastních rekreačních zařízeních,
- letní tábor pro děti zaměstnanců,
- víceúčelová karta Multisport sloužící ke sportovním a relaxačním aktivitám (i pro rodinné příslušníky),
- možnost zapojení do zaměstnaneckých programů zdravotních pojišťoven.

Další informace o podmínkách výkonu služby jsou k dispozici zde:

[Nabídka zaměstnání](#) | [Veřejné informace](#) | [Finanční správa](#) | [Finanční správa \(financnisprava.cz\)](#)

Informace k podávání žádostí

Posuzovány budou **žádosti³⁾ podané ve lhůtě do 27. září 2023**, tj. v této lhůtě **doručené** služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Finanční úřad pro Královéhradecký kraj, Horova 17, 500 02 Hradec Králové nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu podatelna2700@fs.mfcr.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky služebního úřadu ID: fj8ny4i. **Žádosti doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.**

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo č. 270989 – odborný/vrchní referent - Oddělení vyměřovací II**“.

Podmínky účasti ve výběrovém řízení a dokládané listiny

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se může zúčastnit žadatel, který

Základní předpoklady stanovené podle § 25 odst. 1 zákona:

- 1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.

³⁾ Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona]⁴⁾;
- b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
- c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona]⁵⁾;
- d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona]⁶⁾;
- e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vyšší odborné vzdělání nebo úplné střední všeobecné vzdělání⁷⁾;
- f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona]⁸⁾;

Další povinné přílohy

- a) strukturovaný profesní životopis (nepřiložení životopisu je důvodem pro vyřazení žádosti),
- b) motivační dopis.

Poučení služebního orgánu

Údaje o pohovoru a písemné zkoušce:

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede výběrová komise pohovor [§ 27 odst. 3 zákona].

⁴⁾ Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 zákona dokládá průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství (je zahrnuto ve formuláři žádosti, kde je třeba zaškrtnout a doplnit příslušné pole); uvedený průkaz nebo osvědčení lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

⁵⁾ Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. Čestné prohlášení je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁶⁾ Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 zákona dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud však žadatel do žádosti poskytne údaje nezbytné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, služební orgán si tento výpis opatří sám. Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti. Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁷⁾ Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

⁸⁾ Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením o zdravotní způsobilosti. Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

Poučení o náhradním termínu:

Výběrová komise může provést s žadatelem pohovor **v náhradním termínu** na jeho požádání, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu [§ 27 odst. 5 zákona].

Poučení o doručování:

V žádosti je žadatel povinen uvést **ID datové schránky** nebo **elektronickou adresu**, na kterou mu budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení. **V případě neuvedení jednoho z těchto údajů bude žádost z výběrového řízení vyřazena.**

Písemnost doručovaná na elektronickou adresu je doručena **5. dnem ode dne, kdy byla odeslána**, pokud se datová zpráva nevrátila jako nedoručitelná. Pokud nebylo možné písemnost doručit, protože se datová zpráva vrátila jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o její doručení; bude-li další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem; v takovém případě platí, že písemnost je doručena 5. dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Je-li písemnost doručována **do datové schránky** a nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, považuje se tato písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty [§ 24 odst. 11 zákona].

Genderová doložka:

Finanční správa ČR respektuje požadavky genderové rovnosti a zajišťuje při výkonu práv a povinností rovné zacházení se všemi žadateli. Pojmeme žadatel se rozumí žadatel nebo žadatelka v závislosti na tom, zda žádost podal muž nebo žena. To platí obdobně i pro další pojmy totožného charakteru.

Bližší informace poskytne:

Ing. Roman Petr – ředitel Sekce ÚP v Rychnově nad Kněžnou
tel.: +420 494 505 301, e-mail: roman.petr@fs.mfcr.cz

Ing. Robert Hofman, MBA
ředitel finančního úřadu
v zastoupení:

Mgr. Romana Barešová
ředitel sekce a zástupce ředitele
finančního úřadu

Vyvěšeno dne:

Svěšeno dne: