



MĚSTO KOSTELEK NAD ORLICÍ

Kancelář tajemníka

Č.j.: MUKO-43576/2022-ih
Spisová značka: 134/2022

Referent/ka majetkové správy

(PP na dobu neurčitou)

Místo výkonu práce: Městský úřad Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí č.p. 38

Předpoklady: fyzická osoba, která je státním občanem ČR (popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jazyk

Náplň práce: výkon agend v samostatné působnosti spočívající v disponování s nemovitým majetkem ve vlastnictví města, činnost spojená s mapováním obecního majetku, zajištění dokladů o majetku města, nabývacích titulů k nemovitostem města včetně zápisu do katastru nemovitostí, vydávání stanovisek pro územní a stavební řízení týkající se majetku města, příprava a realizace drobných investic, zpracovávání investičních záměrů, přijímání a evidence žádostí o nájmech městského nemovitého majetku vč. převodu nemovitostí

Požadavky:

dosažené vzdělání úplné střední s maturitní zkouškou

znalosti oboru zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu
znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
praxe v oboru výhodou

další požadavky schopnost samostatně rozhodovat, důslednost, pečlivost
asertivní jednání, komunikativnost, flexibilita
znalost práce na PC
řidičský průkaz sk. B

Platové zařazení: 9. platová třída podle platného katalogu prací NV č. 222/2010 a NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění

Nástup: od 01.08.2022 nebo dle dohody

Nabízíme: 5 týdnů dovolené, příspěvek na stravenky, pružná pracovní doba, 3 dny indispozičního volna

Přihlášky s náležitostmi předkládejte **osobně na sekretariát vedení města (budova čp. 38), popř. na podatelnu úřadu (budova č.p. 985) nebo zasílejte na e-mailovou adresu sekretariat@muko.cz** (zde budou požadované originály předloženy osobně nejpozději při výběrovém řízení).

Uzávěrka přihlášek: dne 20.07.2022 do 12:00 hodin (v této lhůtě musí být přihláška doručena).
Obálky označte „VŘ – SMM – NEOTEVÍRAT“.

Formulář PŘIHLÁŠKY je k dispozici na www.kostelecno.cz → sekce Městský úřad → Formuláře, dokumenty → kancelář tajemníka.

Bližší informace podá Eva Fabiánková, vedoucí odboru správy majetku města, tel. č. 770 112 453.

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, datum a podpis. K přihlášce připojte motivační dopis, strukturovaný životopis, výpis z evidence rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Ing. Jitka Jičínská, tajemnice MÚ