



MĚSTO KOSTELEC NAD ORLICÍ

vyhlašuje výběrové řízení na pozici

Č.j.: MUKO-44037/2021-ih
Spisová značka: 19/2021

Asistent/ka vedení města, personalista

(PP na dobu neurčitou)

- Místo výkonu práce:** Městský úřad Kostelec nad Orlicí, Palackého nám. čp. 38
- Předpoklady:** fyzická osoba, která je státním občanem ČR (popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk
- Náplň práce:**
- příprava podkladů pro jednání rady a zastupitelstva města vč. zápisu z jednání rady města
 - administrativní práce pro vedení města a tajemníka
 - personální agenda
 - hlášení městského rozhlasu
- Požadavky:**
- dosažené vzdělání středoškolské (ukončené maturitní zkouškou)
- znalosti oboru zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- další požadavky samostatnost, důslednost, flexibilita, komunikativnost, psychická odolnost, asertivní jednání
znalost práce na PC
řidičský průkaz sk. B
- Platové zařazení:** 9. třída dle platného katalogu prací NV č. 222/2010 a NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- Nástup:** 01.02.2022 nebo dle dohody
- Nabízíme:** 5 týdnů dovolené, příspěvek na stravenky, pružná pracovní doba, 3 dny indispozičního volna

Příhlášky s náležitostmi předkládejte **osobně na sekretariát vedení města (budova čp. 38), popř. na podatelnu úřadu (budova č.p. 985) nebo zasílejte na e-mailovou adresu sekretariat@muko.cz** (zde budou požadované originály předloženy osobně nejpozději při výběrovém řízení).

Uzávěrka přihlášek: dne **14.01.2022 do 12:00 hodin** - v této lhůtě musí být přihláška doručena. **Obálku označte „VŘ VED – asistentka NEOTEVÍRAT“.**

Formulář PŘIHLÁŠKY je k dispozici na www.kostelecno.cz → sekce Městský úřad → Formuláře, dokumenty → kancelář tajemníka.

Bližší informace podá pan František Kinský, starosta města, tel. č. 778 538 431.

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, datum a podpis. K přihlášce připojte motivační dopis, strukturovaný životopis, výpis z evidence rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Ing. Jitka Jičínská, tajemnice MÚ
v z. František Kinský, starosta města