

Název programu:	Kultura mládeže i dospělých
Účel/ cíl programu:	Účelem programu je poskytnutí dotace na činnost v oblasti kulturních a kulturně vzdělávacích aktivit mládeže i dospělých, oživení kulturně společenského života ve městě. Dotační program se řídí Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Kostelec nad Orlicí (dále jen „Pravidla“).
Důvody podpory stanoveného účelu:	Podpora aktivit obohacujících život Města Kostelec nad Orlicí.
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města:	70 000 Kč
Maximální výše dotace v jednotlivém případě:	20 000 Kč
Vymezení okruhu žadatelů:	Fyzické a právnické osoby, které vyvíjí veřejně prospěšné činnosti v oblasti kulturních aktivit dospělých, dětí a mládeže (koncerty, divadelní představení, umělecká vystoupení, expozice, výstavy, kulturní činnost atd., volnočasové aktivity).
Termín pro podávání žádostí:	od 23. 05. 2016 do 09. 06. 2016
Kritéria hodnocení žádostí:	1. Přínos realizace projektu pro město (např. reprezentace, propagace města, významné výročí, rodáci apod.). 2. Cílová skupina (zvýhodnění skupin: děti a mládež, senioři, veřejnost), její velikost, složení, aktivní zapojení. 3. Kvalita projektu, inovace, nápaditost, udržitelnost projektu, srozumitelnost, věcná a časová proveditelnost, dosažené úspěchy v práci s dětmi a mládeží, spolupracující subjekty a míra jejich zapojení, přednost mají vlastní projekty před nakupovanými nebo převzatými. 4. Nezbytnost požadovaných nákladů v souladu k činnostem projektu, adekvátnost položek rozpočtu.
Termín vyhlášení výsledků:	Do 15 dnů po schválení v příslušném orgánu města.
Specifické podmínky pro poskytnutí dotace:	Žadatel působí na území města Kostelec nad Orlicí, program se uskutečňuje v lokalitě odpovídající charakteru akce, převážně však ve městě Kostelec nad Orlicí, popř. účastníci akce město Kostelec nad Orlicí reprezentují v jiném regionu republiky nebo v zahraničí.
Místo a způsob podávání žádostí:	Podatelna Městského úřadu Kostelec nad Orlicí (bliže viz Pravidla).

Kontaktní údaje:	Město Kostelec nad Orlicí organizačně-správní odbor Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí Kontaktní osoba – administrátor: Šárka Slezáková Tel: 494 337 284, 725 099 614 E-mail: sslezakova@muko.cz
Poučení:	Program byl zveřejněn na elektronické úřední desce Městského úřadu Kostelec nad Orlicí dne: 19. 04. 2016. Na poskytnutí dotace není právní nárok. O přiznání nebo nepřiznání dotace rozhoduje příslušný orgán města.
Formuláře:	http://www.kostelecno.cz/informace-o-grantech-a-dotacich-na-rok-2016/ds-1146/archiv=0&p1=1038

20. 04. 2016
Vyvěšeno dne :

Sejmuto dne :

MĚSTO
Kostelec n. Orł.
517 41 p. Kostelec n. Orł.
okr. Rychnov n. Kn. -20-



**ŽÁDOST O DOTACI
Z ROZPOČTU MĚSTA
KOSTELCE NAD ORLICÍ**

Místo pro podací razítko

Kultura mládeže i dospělých

Ev. číslo:

Název akce:			
Datum konání akce: (období, pokud není znám termín)		Místo konání akce:	
Požadovaná dotace v Kč:	0,00 Kč		

Základní informace	Žadatel o dotaci (název subjektu nebo jméno fyzické osoby):					
	Sídlo/adresa žadatele (shodná s dokladem o právní subjektivitě):	obec:		PSČ:		
		ulice:			čp:	
		telefon:		e-mail:		
		www:				
	Kontaktní adresa pro doručování:					
	IČ (u fyzické osoby RČ):		Právní forma (typ organizace):			
	Další osoby s podílem v této právnické osobě:			Přímý podíl v jiných právnických osobách a jeho výše:		
	Číslo účtu a název banky:					
	Oprávněný zástupce (osoba oprávněná podepisovat smlouvy):	jméno:				
		telefon:		e-mail:		
	Právní důvod zastoupení (např. stanovy, zápis z ustavující schůze...)					
Osoba odpovědná za realizaci projektu, kontaktní osoba:	jméno:					
	telefon:		e-mail:			
Dotační program se řídí Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Kostelec nad Orlicí zveřejněnými na webových stránkách města: http://www.kostelecno.cz/granty-a-dotace/ds-1013/p1=1038						

Účel dotace obsah, cíl, předpokládaný přínos (čeho chcete dosáhnout):			
Doba dosažení účelu (termín zahájení a ukončení projektu):			
Odůvodnění žádosti:			
Tradice akce ve městě: (uvedte rok prvního ročníku)			
Cílová skupina:	Předpokládaný celkový počet účastníků akce:	Předpokládaný počet účastníků akce do 19 let:	Počet účastníků akce v minulých ročnících:

Rozpočet projektu

Výdaje / náklady		Náklady v Kč	
		Dotace (dle Pravidel čl.8)	Vlastní zdroje/ostatní
Potraviny		--- nelze dotovat ---	
Mzdové náklady		--- nelze dotovat ---	
Celkem:		0,00 Kč	0,00 Kč
Požadovaná výše dotace v Kč:	0,00 Kč	Podíl dotace na celkových nákladech v % (max. 80%):	0,00%
Krytí nákladů z vlastních prostředků v Kč:	0,00 Kč	Krytí nákladů z cizích prostředků v Kč:	

Povinné přílohy dle Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Kostelec nad Orlicí (zaškrtněte):

1.

☐

doklad o právní subjektivitě vč. kopie přidělení IČ *

Ostatní přílohy (vypište):
2.

☐

pověření osoby oprávněné k jednání za žadatele o dotaci *
3.

☐

doklad o zřízení běžného účtu*
4.

☐

podrobný rozpočet projektu
5.

☐

podrobná charakteristika akce (nebo propozice)

• V případě, že žadatel podal žádost o dotaci v předešlém roce a nedošlo ke změně, nemusí již přílohy k žádosti dokládat znovu.

PROHLÁŠENÍ ŽADATELE:

Žadatel svým podpisem prohlašuje, že všechny uvedené údaje v žádosti jsou pravdivé a souhlasí se zařazením do databáze poskytovatele a se zveřejněním identifikačních údajů o své osobě (subjektu) a výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele (města) v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Žadatel dále prohlašuje, že:

- není v úpadku ani neprobíhá ohledně majetku žadatele (subjektu) žádné z insolventních řízení upravených zákonem č. 182/2006 Sb., insolventní zákon v platném znění, není v likvidaci
- s žadatelem nejsou vedeny žádné soudní ani jiné spory s městem Kostelec nad Orlicí ani jeho organizacemi a žadatel není jejich dlužníkem

V Kostelec nad Orlicí dne

Podpis žadatele nebo statutárního zástupce žadatele (razítko)

Formulář vyplňte čitelně hůlkovým písmem nebo na stroji (formulář v elektronické podobě: <http://www.kostelecno.cz/granty-a-dotace/ds-1013/p1=1038>)

DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ: Tento formulář a další potřebné materiály pro vyúčtování doručte na organizačně-správní odbor **do termínu uvedeném ve smlouvě o poskytnutí dotace.** V případě nedodržení termínu je poskytovatel oprávněn postupovat **podle článku V. uzavřené smlouvy** o poskytnutí dotace z rozpočtu města a Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Kostelec nad Orlicí. Spolu s tímto vyúčtováním předložte kopie příslušných dokladů.

Na originálu dokladu musí být uveden text „**Hrazeno z dotace města Kostelec nad Orlicí a evidenční číslo smlouvy**“ - v případě částečného hrazení z dotace prosím označit i částku hrazenou z dotace. **Nedílnou součástí tohoto vyúčtování je stručné písemné zhodnocení akce, na kterou byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen prokázat účel užití dotace. Další podrobnosti uvádí smlouva.**

Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zajistit řádné a oddělené sledování přijatých a použitých finančních prostředků dotace. Příjemce, který nevéde účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmetné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby skutečné příjmy a výdaje dotace byly vedeny odděleně s uvedením přiděleného účelového znaku. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech evidence docházky a mzdových listech apod.

Čestně prohlašujeme, že všechny zde uvedené údaje jsou správné a pravdivé.

Kultura mládeže i dospělých